



Collectif des Associations et ONGs Féminines du Burundi

~ CAFOB ~

B.P. 561 Bujumbura * Tél. : 22217758 * 22218409 * E-mail : cafob.cafob1@yahoo.fr

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) CHARGÉ(E) DE PROJET POUR LA MISE EN OEUVRE DU PROJET " VOIX DES PAYSANS PHASE II"

0. Introduction : Présentation du CAFOB

Le Collectif des Associations et ONGs féminines du Burundi (CAFOB) est une association sans but lucratif qui a été créée en date du 8 Février 1994 sur l'initiative de sept (7) associations féminines et avec la facilitation du Centre Canadien d'Etudes et de Coopération Internationale « CECI ». Il a été agréé le 20 Janvier 1997 par l'ordonnance ministérielle n° 530/044 par le Ministère de l'intérieur et de la Sécurité Publique.

Il a pour vision un Burundi paisible et prospère qui respecte les droits de la personne humaine et où la femme a les mêmes chances que l'homme et décide ensemble pour le futur. Sa mission consiste à renforcer les capacités opérationnelles des Associations et ONGs membres afin qu'elles soient des interlocutrices efficaces en matière de paix, de genre et de développement et toutes autres questions concernant la femme.

I. Contexte et justification

Depuis 2016, ADISCO¹, CAPAD², FOPABU³ mettent en œuvre le projet « Voix des paysans » en partenariat avec OXFAM. Le projet entre dans sa deuxième phase qui va couvrir la période de 2019 à 2020 au cours de laquelle le CAFOB a été associé en vue de contribuer au plaidoyer pour l'accès des femmes aux facteurs de production dans le secteur agricole et à l'accroissement de leur participation dans les organisations de production dont elles sont membres et dans la gouvernance de la communauté.

¹ADISCO : Appui au Développement intégral et à la Solidarité sur les Collines

²CAPAD : Confédération des Associations des Producteurs Agricoles pour le Développement

³FOPABU : Forum des Organisations des Producteurs Agricoles du Burundi

En effet, les femmes burundaises jouent un rôle prépondérant dans le secteur agricole. Elles y sont représentées à hauteur de 97.4% et paradoxalement, elles ont un accès très limité à la terre, aux intrants, au crédit, aux informations de vulgarisation agricole, aux technologies modernes...

On notera cependant qu'il existe aujourd'hui des femmes qui ont réussi dans ce secteur et qui pourraient servir de modèles aux autres et parler des leçons apprises, des défis, des obstacles auxquels elles ont dû faire face si elles ont de l'espace pour partager leurs expériences. D'autres sont aujourd'hui membres des organisations des producteurs agricoles sans toutefois y avoir une représentativité satisfaisante dans les instances de prise de décision.

En concertation avec les autres partenaires de mise en œuvre du projet « Voix des paysans Phasell », CAFOB va contribuer à la prise en compte de cet aspect genre et au changement visé dans le secteur agricole. Ce changement sera notamment traduit par la reconnaissance juridique de l'accès à la terre par l'enregistrement obligatoire des titres de propriété des agriculteurs/agricultrices, la participation effective des femmes aux instances de gouvernance et de direction au niveau local, l'adoption d'une approche genre dans la gouvernance et les plans des organisations des producteurs agricoles, la modification des lois et réglementations régissant le secteur agricole en faveur des organisations paysannes et/ou des paysans et des instances dirigeantes au niveau local.

C'est dans ce cadre que le collectif des associations et ONGs féminines désire recruter un chargé de projet.

II. Mission du Chargé du projet

Sa mission principale sera d'assurer, en concertation avec la Coordinatrice du CAFOB et l'équipe d'OXFAM, la coordination de la mise en œuvre des activités dont CAFOB a la responsabilité, ainsi que le suivi-évaluation. Il sera aussi le point de contact régulier pour OXFAM et les organisations du consortium ADISCO, CAPAD et FOPABU au sein du CAFOB.

Cette mission se traduira par les tâches ci-après :

- Planifier, exécuter et coordonner toutes les activités du projet qui sont sous la responsabilité du CAFOB ;
- Préparer les termes de référence des activités ;
- Préparer les termes de référence pour le recrutement des consultants ;
- Établir temps les demandes de moyens financiers et logistiques ;
- Préparer les notes de plaidoyer et les visites aux autorités pour toutes les activités sous la responsabilité du CAFOB ;

- Participer au développement d'outils méthodologiques à destination des activités du projet ;
- Elaborer les rapports mensuels, trimestriels et annuels des activités du projet
- Participer aux réunions de travail, de formations et ateliers avec OXFAM et/ou les autres partenaires travaillant sur le projet « Voix des Paysans Phase II » ;

III. Durée du contrat :

La durée du mandat commence à partir de la signature du contrat de travail avec CAFOB et ce, jusqu'au 31/12/2019. Le contrat pourra être renouvelé pour 2020 si l'évaluation de l'intéressé est positivement concluante et que le budget est disponible.

IV. Lieu d'affectation

Le Chargé du projet sera basé à Bujumbura au siège du CAFOB. Il effectuera des descentes sur terrain dans les zones d'intervention, chaque fois que de besoin.

V. Profil

- Etre de nationalité burundaise
- Etre disponible immédiatement et pendant toute la durée du projet
- Avoir au minimum un diplôme universitaire de licence en Sciences Humaines (Sociologie, Communication, Développement communautaire), ou en Droit
- Au moins 3 ans d'expérience dans la gestion et/ou le suivi évaluation des programmes et/ou projets ;
- Expérience dans le lobbying et plaidoyer ;
- Expérience pertinente des questions de genre ;
- Avoir une très bonne connaissance des dynamiques communautaires ;
- Expertise et/ou expérience dans la facilitation des formations pour adulte (andragogie)
- Excellente capacité à présenter oralement et par écrit
- Capacités de mener une campagne
- Bonne capacité de rédaction, d'analyse, et de synthèse
- Travail en équipe : excellente capacité de travailler en équipe avec des personnes de profils différents
- Grande motivation et engagement pour traduire en résultats concrets les objectifs du projet

wey

- Bonne capacité de travailler avec peu de supervision et capacité d'initier des actions et prises de décision
- Avoir une maîtrise de l'outil informatique (Office package: Word, Excel, Powerpoint) et Internet
- Avoir une expérience dans la production des outils pédagogiques et/ou de communication (modules de formation, spots, vidéos, brochures,) serait un atout
- Excellente maîtrise du Français (oral et écrit)
- Excellente maîtrise du Kirundi (oral et écrit)
- Bonne connaissance de l'anglais constitue un atout

Toute personne intéressée par le présent avis, est priée de déposer le dossier comprenant une lettre de motivation adressée à Madame La Représentante Légale du CAFOB, un CV détaillé actualisé, des attestations de services rendus, références de trois derniers employeurs (portant le nom, la fonction et le contact), et tout autre document pouvant motiver sa sélection.

Dispositions finales

- Les dossiers sous pli fermé sur lesquels est mentionné le poste demandé, sont à déposer au bureau du CAFOB sis à Bujumbura, Avenue de la Mission, N° 33 pendant les heures ouvrables. La date limite de dépôt de candidatures est fixée au 06/3/2019 à 16heures.
- Les candidats retenus seront informés par voie téléphonique. Ils seront invités à passer un test écrit et un entretien.
- Les dossiers des candidats non retenus ne leur seront pas remis.

Fait à Bujumbura, le 27/2/2019
Madame NIJEMBAZI Esperance,

Représentante Légale du CAFOB

